


FORMULÁRIO ANEXO AO DECRETO Nº 28.341

DE 29 DE Novembro DE 1989

 <p>PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO</p> <p>FORMULÁRIO PADRONIZADO</p> <p> <input type="checkbox"/> LICENÇA ADOTIVA <input type="checkbox"/> LICENÇA GUARDA DE MENOR <input type="checkbox"/> PRORROGAÇÃO DA LICENÇA GUARDA DE MENOR <input type="checkbox"/> CESSAÇÃO DE LICENÇA </p>	<p>DATA DE ENTREGA DO FORMULÁRIO</p>
	<p>DESCRIÇÃO DO EMPREGO</p>

<p>1-IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR</p> <p> NOME: _____ NOME COMPLETO: _____ ENDEREÇO: _____ CIDADE: _____ ESTADO: _____ CEP: _____ </p>	<p>DESCRIÇÃO DO EMPREGO</p> <p> _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ </p>
---	---

<p>2-IDENTIFICAÇÃO DO MENOR</p> <p> NOME: _____ DATA DE NASCIMENTO: _____ CERT. NASC. Nº: _____ ENDEREÇO: _____ CIDADE: _____ ESTADO: _____ CEP: _____ </p>
--

<p>3-IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE</p> <p> SECRETARIA: _____ DEPARTAMENTO: _____ DIVISÃO: _____ SEÇÃO: _____ CÉLULA: _____ </p>	<p>EFETIVO</p>
---	----------------

<p>4 - COMEÇADO</p> <p> NOS TERMOS DA LEGISLAÇÃO EM VIGOR, O SERVIDOR DEVE TER SUA ASSIDUIDADE EM VIGOR <input type="checkbox"/> LICENÇA POR ADOÇÃO DE GUARDA DE MENOR POR _____ DIAS <input type="checkbox"/> PRORROGAÇÃO DA LICENÇA POR _____ DIAS <input type="checkbox"/> CESSAÇÃO DA LICENÇA </p> <p> A PARTIR DE _____ POR MOTIVO DE _____ </p>
--

<p>5- CHEFIA IMEDIATA</p> <p> S.P. _____ _____ ASSINATURA E CARIMBO </p>

<p>6- UNIDADE DE PESSOAL DO SERVIDOR</p> <p> OS DOCUMENTOS ATRÁS MENCIONADOS DEVERÃO SER ENVIADOS AO PRESENTE ESTABELECIMENTO DA LICENÇA EM VIGOR S.P. _____ _____ RESPONSÁVEL PELA UNIDADE DE PESSOAL ASSINATURA E CARIMBO </p>

<p>LICENÇA ADOÇÃO/GUARDA DE MENOR</p> <p> RECEBEREM A DATA DE EXPEDIENTE E OS DOCUMENTOS REFERENTES A: ASSINATURA: _____ SERVIDOR: _____ S.P. _____ _____ RESPONSÁVEL PELA UNIDADE DE PESSOAL ASSINATURA E CARIMBO </p>
--

OBSERVAÇÃO: Este formulário estará à disposição das servidoras interessadas em suas respectivas Unidades de Pessoal.